Załącznik nr 5. Rejestr zgłoszeń i działań

Numer sprawy: .....

Data zgłoszenia: .....

Osoba odpowiedzialna: .....

Krótki opis zdarzenia — bez danych zbędnych:
.....
.....
.....
.....

Podjęte działania / zawiadomienia / daty:
.....
.....
.....
.....

Plan wsparcia i monitorowanie:
.....
.....
.....
.....

Data zamknięcia / uzasadnienie: .....

Uwaga: szczegółową dokumentację przechowywać oddzielnie, z ograniczonym dostępem.